Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu”, Municipiul Ploieşti	Aprobat, Director Mirițescu Ancuța

PROCEDURAOPERAȚIONALĂ
“ADMITEREA ELEVILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL”

Cod: P.O. 58

Ediţia 2

Revizia 3

Data 25.05.2020

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii operaţionale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operaţiunea	Numele şi prenumele	Funcţia	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	Prof.Cojocaru Clarisa	Responsabil catedră domeniul Electrotehnică/Electromecanică/Energetică/Electronică și automatizări	**04.02.2020**	
2.	Verificat	Prof.Văsii Cristian	Director adjunct	**04.02.2020**	
3.	Avizat	Prof.Mirițescu Ancuța	Președinte al Consiliului de administrație	**04.02.2020**	
4.	Aprobat	Prof.Mirițescu Ancuța	Director	**04.02.2020**	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate (sistem/operațională)

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Calendarul de admitere în învățământul dual	Cojocaru Clarisa	19.02.2019
2.2.	Revizia 2	Calendarul de admitere în învățământul dual	Cojocaru Clarisa	04.02.2020
2.3.	Revizia 3	Calendarul de admitere în învățământul dual	Cojocaru Clarisa	25.05.2020

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediţieiprocedurii documentate (sistem/operațională)

Nr. crt	Scopul difuzării	Exemplar	Departament	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	7	
3.1	aplicare	1 - printat	Conducere	Director	**Mirițescu Ancuța**		
3.2	informare	electronic	C.A.		Membri C.A.		
3.3	evidență	1 - printat	Secretariat	Secretar	**Banu Nicoleta**		
3.4	arhivare	1 - printat	Secretariat	Secretar	**Banu Nicoleta**		

1. Scopul procedurii

Scopul acestei proceduri este de a stabilii criterii unitare de înscriere şi admitere în învăţământul dual, aplicabile pentru anul şcolar 2020-2021, conform prevederilor OMEN nr. 3554 din 29 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a învăţământului dual,care se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, Anexa nr.1 al OMEN 5087/30.08.2019.

2. Domeniul de aplicare

Această procedură vizează următoarele compartimente de activitate din şcoală:

- CEAC
- Comisia metodică – aria curriculară „Tehnologii"
- Secretariat
- Director, director adjunct

3. Documente de referință

- Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/2011;
- Ordinul nr. 3027/2018 pentru modificarea şi completarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 5.079/2016;
- -OMEN nr. 3554/2017 din 29 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a învăţământului dual
- OMEN 5087/30.08.2019 privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în
- învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2020-2021, ANEXA nr. 2.
- Ordin MEC 4325/22.05.2020, Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021

4. Definiții și abrevieri

4.1 Definiții

- **Procedură** – prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedereasumarea responsabilităților ;
- **Procedura operaţională**– document care descrie modul de desfăşurare detaliat a unor procese specifice activităţii din cadrul Liceului Tehnologic Energetic "Elie Radu", Municipiul Ploieşti.
- **Ediţie a unei proceduri operaţionale** - forma iniţială sau actualizată, dupa caz, a unei proceduri operaţionale, aprobatăşi difuzată.
- **Revizia în cadrul unei ediţii** - acţiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, dupa caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediţii a procedurii operaţionale, acţiuni care au fost aprobate şi difuzate.
- **Entitate publică** – autoritate publică, instituție publică, companie/societate națională, regie autonomă, societate la care statul sau o unitate administrativă-teritorială este acționar majoritar, cu personalitate juridică, care utilizează/ administrează fonduri publice și/sau patrimoniu public.
- **Departament – Direcție Generală, Direcție, Serviciu, Birou, Compartiment**;
- Conducătorul departamentului (compartimentului) -director general, director, șef serviciu, șef birou, șef compartiment ;

- **Procedură de sistem (PS)** – procedură care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul tuturor departamentelor din cadrul entității publice;
- - **Procedură operațională (PO)** - procedură care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor departamente din entitatea publică.

4.2. Abrevieri

- L T.E.E.R.- Liceul Tehnologic Energetic "Elie Radu"
- C.A. – Consiliul de administraţie
- I.S.J.PH. – Inspectoratul Şcolar Judeţean Prahova
- M.E.N.C.Ș./M.E.N – Ministerul Educaţiei Naţionale și Cercetării Științifice/Ministerul Educaţiei Naţionale
- O.M.E.N.C.Ș./O.M.E.N. – Ordin de Ministru
- MAIP = media de admitere în învăţământul profesional
- MA = media de admitere
- ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a ÷ a VIII-a;
- EN = media generală obţinută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a.

5. Descrierea procedurii

Admiterea elevilor în vederea constituirii clasei pentru invăţământul profesional dual.

6. Responsabilități

Învăţământul dual, reglementat prin "Metodologia de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional dual are următoarele obiective:

a) dezvoltarea competenţelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 3 al Cadrului Național al Calificărilor corespunzător nivelului de referinţă 3 al Cadrului European al Calificărilor;

b) dezvoltarea competenţelor profesionale ale elevilor preponderent în cadrul stagiilor de pregătire practică organizate la operatori economici.

Învățământul dual se organizează în unități de învățământ de stat, particulare sau confesionale autorizate sau acreditate, în baza unui contract de parteneriat care se încheie între unul sau mai mulți operatori economici sau asociație/ consorțiu de operatori economici/ clustere, unitatea de învățământ și unitatea administrativ teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară și prin care se stabilesc condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri.

Modelul contractului de parteneriat este prezentat în anexa nr. 1 corespunzătoare metodologiei de organizare a învăţământului dual..

Contractul de parteneriat menționat se încheie pentru fiecare nouă serie de elevi pentru care se inițiază pregătirea prin învățământul dual, cu actualizarea anuală, prin act adițional, a informațiilor din anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 din contractul de parteneriat, prin care sunt convenite responsabilitățile specifice și contribuțiile asumate.

Durata pentru care se încheie contractul de parteneriat cuprinde perioada de timp aferentă activităților de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, precum și perioada de susținere a examenului final de certificare a calificării profesionale.

Învăţământul dual pentru nivelul 3 de calificare, conform Cadrului naţional al calificărilor, este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învăţământului secundar superior. Învăţământul dual pentru nivelul 3 de calificare se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale

Formarea profesională iniţială prin învăţământul dual constă în:

a) pregătire profesională de bază într-un domeniu de formare profesională, pe parcursul primului an de învăţământ dual;

b) pregătire profesională generală și de specialitate, specifică unei calificări profesionale, pe parcursul celui de-al doilea și al treilea an de învățământ dual.

Învățământul dual se poate organiza numai în unitățile de învățământ profesional și tehnic acreditate sau autorizate să furnizeze formare profesională iniţială pentru calificările de nivel 3 specificate în *Nomenclatorul calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătire prin învăţământul preuniversitar precum şi durata de şcolarizare* aprobat prin Hotărâre a Guvernului, în vigoare la data prezentului ordin, în condițiile legii. Calificările de nivel 3 specificate în *Nomenclatorul calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătire prin învăţământul preuniversitar precum şi durata de şcolarizare* aprobat prin Hotărâre a Guvernului, în vigoare la data prezentului ordin, corespund nivelului 3 al Cadrului Național al Calificărilor, aprobat prin HG nr.1555/09.12.2009, OMENCS nr.4121/13.06.2016 Anexa 1 şi HG nr. 91820.11.201 completat cu HG 567/15.07.2016 și HG 132/21.03.2018.

Planurile-cadru de învățământ și curriculumul pentru fiecare calificare profesională sunt aprobate prin ordin al ministrului educației naționale. Schemele orare de funcţionare a învăţământului profesional cu durata de 3 ani se stabilesc la nivelul unităţii de învăţământ, în funcţie de posibilităţile de organizare a stagiilor de pregătire practică la operatorul economic/instituţia publică partener de practică.

Pregătirea practică a elevilor din învăţământul profesional cu durata de 3 ani se desfăşoară în cadrul orelor de laborator tehnologic, al orelor de instruire practică și al stagiilor de pregătire practică stabilite prin planurile de învăţământ.Stagiile de pregătire practică prevăzute prin planul-cadru de învăţământ se desfăşoară pe baza contractelor de pregătire practică, încheiate între unitatea de învăţământ profesional, operatorul economic/instituţia publică, partener de practică, elevul şi părintele/reprezentantul legal al elevului minor, conform modelului standard aprobat prin ordin al ministrului educaţiei naționale.

Absolvenții învățământului dual, care au finalizat stagiile de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învăţământ, au dreptul de a se înscrie la examenul de certificare a calificării profesionale.Absolvenţii învăţământului dual care promovează examenul de certificare a calificării profesionale dobândesc certificat de calificare profesională şi suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Absolvenţii învăţământului dual care promovează examenul de certificare a calificării profesionale pot continua studiile în clasa a XI-a a învăţământului liceal, în condiţiile legii și ale reglementărilor specifice stabilite de MEN.

Componenţa comisiei de admitere din unitatea de învăţământ care organizează învăţământ dual este avizată de Consiliul de administraţie din unitatea de învăţământ şi aprobată de Inspectoratul Şcolar Judeţean Prahova.

<u>Organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul dual.</u>

Admiterea elevilor în învăţământul dual se face cu respectarea"Metodologiei de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământuldual" –aprobată prin OMEN nr.3556/ 29.03.2017 Anexa 1 şi în colaborare cu reprezentanţii operatorului economic partener de practică, cu respectarea - "OMEN 5087/30.08.2019 privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2020-2021, ANEXA nr.2. Metodologia menționată la acest articol se aplică în mod corespunzător, cu respectarea prevederilor prezentului ordin și Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021, Ordin MEC 4325/22.05.2020".

Pot opta pentru învăţământul profesional cu durata de 3 ani următoarele categorii:

a) elevii înscrişi în clasa a VIII-a, numai dacă au promovat această clasă;
b) absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare;

Opţiunea elevilor pentru învăţământ dual se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învăţământul dual.

În fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaţilor;
- admiterea candidaţilor şi afişarea rezultatelor.

- **Înscrierea candidaților**

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferinţelor exprimate de candidat în fișa de înscriere. Secretariatele unităților de învățământ gimnazial **vor elibera o singură fișă de înscriere** în învăţământul dual, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învăţământul dual și completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.

Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.

La încheierea perioadelor de înscriere menţionate în calendarul admiterii în învăţământul dual, comisia de admitere din unitea de învăţământ transmite în format electronic şi în scris, către Comisia de admitere judeţeană, lista candidaţilor înscrişi, cu evidenţierea distinctă a celor din învăţământul dual.

Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, mpreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

Calitatea de elev în învăţământul dual, pentru nivelul 3 de calificare, este condiţionată de îndeplinirea cumulată a următoarelor condiţii:

a) să fie absolvent al clasei a VIII-a;

b) să fie apt din punct de vedere medical pentru cerinţele specifice calificării pentru care se pregăteşte;

c) să aibă un contract individual de pregătire practică încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susţinătorul legal al elevului minor, operatorul economic şi unitatea de învăţământ.

În cazul în care unui elev i se reziliază contractul individual de pregătire practică, unitatea de învăţământ şi, după caz, inspectoratul şcolar vor identifica soluţiile aplicabile pentru a-i asigura condiţiile de finalizare a învăţământului obligatoriu şi a formării profesionale de nivel 3, în aceeaşi sau în altă unitate de învăţământ

- **Probele de admitere**

Conform OMEN nr. 3554 din 29 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a învăţământului dual, se precizează: probele de admitere organizate în

situațiile prevăzute la art. 3 („in cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile, se organizează probe de admitere, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări") pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial și/sau motivația elevilor, testarea unor abilități/ aptitudini și alte condiții de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu" a stabilit pentru învățământul dual împreună cu operatorul economic SOCIETATEA DE DISTRIBUŢIE A ENERGIEI ELECTRICE MUNTENIA NORD tipul probei de admitere și organizarea de probe eliminatorii conform calendarului admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2020-2021.

Admiterea va avea două probe de examen:
1. proba eliminatorie -probă orală
2. proba de admitere

1.Proba orală constă într-un **interviu alcătuit din 5 întrebări** și urmărește să identifice motivația candidatului în alegerea acestei meserii. Proba eliminatorie vizează evaluări în legătură cu cerinţele specific pentru meseria de electrician. Evaluarea se va finalizeaza cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat". Descrierea desfășurării on-line a probei eliminatorii este prezentată în anexa corespunzătoare acestei proceduri.

Desfășurarea probelor se va realiza în baza graficului și unei programări prealabile a candidaților, stabilite, afișate și comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care aceștia provin, în vederea asigurării informării candidaților privind susținerea probelor în format on-line.

Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru susținerea probei în format on-line va susține proba on-line la și cu sprijinul unității de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul și programarea corespunzătoare de către unitatea de învățământ la care și-a depus dosarul de înscriere.

Rezultatele obţinute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.

Probele eliminatorii se susţin și se organizează indiferent de numărul de candidaţi înscrişi pe numărul de locuri disponibile

2.Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12 alin. (1) lit. b) din OMEN nr. 3.356/2017/3556, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.Media la proba de admitere va fi media aritmetică a notelor la disciplina Educație tehnologică pentru clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a din foaia matricolă a elevilor.

Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.

Admiterea în învăţământul dual respectă următoarea procedură, aplicată în fiecare etapă de admitere prevăzută de"OMEN 5087/30.08.2019 privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2020-2021, ANEXA nr. 2.

a)În cazul în care numărul de candidaţi înscrişi nu depăşeşte numărul locurilor oferitede unitatea de învăţământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educaţional al elevului; în portofoliul educaţional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învăţământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, şi media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20%;
b)Încazul în care numărul de candidati este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ, admiterea se face luând în calcul în proporţie de 70% media de admitere definită la litera a), şi în proportie de 30% nota obţinutăla proba de admitere stabilită de unitatea de învăţământ.

Calculul mediei de admitere în învăţământul dual se face astfel:

a) **În cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ**

$$MAID = MA = \frac{20ABS+80EN}{100}$$

unde:
MAID= media de admitere în învăţământulprofesionalcudurata de3 ani.
MA= mediadeadmitere calculata.
ABS=mediageneralădeabsolvireaclaseloraV-a–aVIII-a;
EN=mediageneralăobţinutălaevaluareanaţionalăsusţinutădeabsolvenţiiclaseiaVIII-a.

- Pentru absolvenţii din promoţiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, mediageneralăobţinutăla EvaluareaNaţională sevaînlocuicu media dela examenul de capacitate, pentru absolvenţii de până în anul 2003 inclusiv,cu media la testelenaţionale,pentruabsolvenţii dinpromoţiile2004-2007,ori cumedialatezelecu subiect unic susţinute în clasa a VIII-a, pentru absolvenţii din promoţiile 2008 şi 2009
- Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea , după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea naţională susţinută de absolvenţii clasei aVIII-aeste 1: EN =1.

b) **În cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ se face astfel:**

$$MAID = \frac{70xMA+30xPSA}{100}$$, unde

MAID= media de admitere în învăţământul dual .
MA= media de admitere.
PSA=Media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9, alin. (7) din metodologia de admitere în învăţământul dual

Media de admitere în învățământul dual, menționată la alin. (1) se calculează cu 2 zecimale, fără rotunjire.

1)În cazul în care doi candidaţi au medii de admitere egale, aceştia vor fi departajaţi folosind,înordine, următoarele criterii:

a) media generală obţinută la Evaluarea Naţională din clasa aVIII-a;
b) media generală de absolvirea claselor aV-a–a VIII-a;

2)În cazul în care, la o unitate de învăţământ şi la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidaţi, cu opţiunea exprimată pentru acea unitate şcolară şi acea calificare,careaumediiledeadmitere,precumşimediilemenţionatelapunctul1, egale, atunci **toţi**

aceşti candidaţi sunt declaraţi admişi la opţiunea solicitată.

- **Afişarea rezultatelor**

Ierarhizarea candidaţilor admişi se realizează în funcţie de:

1. Media de admitere în învăţământul dual, calculată conform punctului a) din calculul mediei, în cazul în care numărul de candidaţi nu depăşeşte numărul locurilor din oferta şcolii;în cazul candidaţilor care au înregistrat mai multe opţiuni în fişa de admitere la o unitate şcolară la care numărul total al celor înscrişi nu depăşeşte numărul locurilor oferite, repartiţia se face în ordinea opţiunilor din fişă utilizând media de admitere calculată la punctul „a", drept criteriu de departajare şi ordonare pe listă a candidaţilor admişi la fiecare calificare.
2. Media de admitere în învăţământul dual,calculată conform punctului b) din calculul mediei, în cazul în care numărul de candidaţi depăşeşte numărul locurilor din oferta şcolii.

Listele cuprinzând candidaţii admişi, respectiv respinşi la învăţământul dual se întocmesc de unitatea de învăţământdupă fiecare etapă de admitereşi se transmit la Comisia de admitere judeţeană, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii.

După validarea listelor de către Comisia de admitere judeţeană pentru învăţământuldual, acestea se afişează la sediul unităţii de învăţământ.

După afişarea rezultatelor la admiterea în învăţământul dual, în perioada menţionată în calendarul admiterii, candidaţii depundosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original. Dosarul de inscriere contine urmatoarele documente:

a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie;

b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);

c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;

d) fișa medicală.

Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ.

În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere.

În listele afişate în etapa I a admiterii se va menţiona expres anularea înscrierii în învăţământul dual a candidaţilor care nu au promovat clasa a VIII-a.

- Prezentarea de înscrisuri false, la înscrierea în învăţământul dual, se pedepseşte conform legii şi atrage după sine eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obţinut prin fraudă.
- Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fişe de înscriere pentru acelaşi elev, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancţionate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă

de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene / a municipiului București pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate metodologia de admitere în învăţământul dual.

Calendarul admiterii

Conform "Calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani pentru anul şcolar 2020-2021" aprobat prin Ordinul 4325/22.05.2020, se parcurg următoarele etape:

Data-limită/Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
25 mai 2020	Revizuirea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii Reconfirmarea sau actualizarea, după caz, a componenței comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ dual, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ Revizuirea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a Procedurii de admitere, cu respectarea tuturor prevederilor în vigoare Parcurgerea etapelor de aprobare a Procedurii de admitere, în Consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, transmiterea Procedurii spre avizare la ISJ/ISMB și comunicarea avizului ISJ/ ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru Procedura de admitere Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual, a perioadelor de înscriere pentru anul școlar 2020-2021 și a calendarului probelor de admitere
25 mai 2020	Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul dual Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte de parteneriat și le solicită reconfirmarea contractelor semnate. Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat).

27 mai 2020	Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat în învățământul dual. Note: 1. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contracte în locul celor denunțate. 2. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contrate de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/grupe de învățământ profesional. 3. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2, unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte-cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial. 4. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.
27 mai 2020	Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul dual aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde în secțiuni distincte informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021 În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/reprezentanților legali ai acestora, este necesară informarea prin telefon sau email a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. Broșura va fi postată pe paginile web ale inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial.

27 mai-2 iunie 2020	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021 Afișarea la sediile și pe paginile web ale site-urile unităților de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare pentru elevi și părinți, cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual [metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual, cu asigurarea informării acestora inclusiv prin utilizarea de mijloace alternative de comunicare (telefon, e-mail)].
5 iunie 2020	Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
2-12 iunie 2020	Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online, iar informațiile vor fi axate pe: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, inclusiv dual; - informarea privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și profesional și beneficiile acestor forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual și profesional de stat; - oferta de școlarizare pentru învățământul dual și pentru învățământul profesional, condiții de admitere. Unitățile de învățământ care își propun să școlarizeze în învățământul dual în anul școlar 2020-2021 colaborează cu operatorii economici parteneri de practică, promovând pe paginile web proprii exemple de bună practică (testimoniale, materiale video de prezentare, exemple de succes), menționând suplimentar față de cele menționate anterior și aspecte privind perspectivele de angajare după finalizarea studiilor.
2-12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2020-2021 se desfășoară on-line acțiunea "Săptămâna meseriilor". Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și ofertelor de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală - operatori economici.
2-12 iunie 2020	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc). Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.
2-12 iunie 2020	Sesiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, inclusiv prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.) cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual.
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată

18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învățământul liceal Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învățământul liceal
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/ a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere.
27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16,00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorelui legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!

30 iunie-3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București, de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Notă: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică.
4-5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi Notă: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform art. 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin OMEN nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare. Pot fi admiși candidații romi la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
2-3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapa I de admitere în învățământul dual	

29 iunie-3 iulie 2020 și 6 iulie 2020	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta și a foii matricole Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Notă: Se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual și o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat. Nu se eliberează respectivele fișe elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
6 iulie 2020	Afișarea, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații, privind lista candidaților înscriși în învățământul dual În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
7-8 iulie 2020 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se	Desfășurarea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora. Desfășurarea probelor se va realiza în baza graficului și unei programări prealabile a candidaților, stabilite, afișate și comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care aceștia

organizează probe eliminatorii	provin, în vederea asigurării informării candidaților privind susținerea probelor în format on-line. Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru susținerea probei în format on-line va susține proba on-line la și cu sprijinul unității de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul și programarea corespunzătoare de către unitatea de învățământ la care și-a depus dosarul de înscriere.
8-9 iulie 2020 Pentru candidații care au optat inițial pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii, prin afișare la sediul unității de învățământ care a organizat probele, precum și către candidați și către unitățile de învățământ gimnaziale de la care provin aceștia, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează și se comunică, după caz, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, la sfârșitul fiecărei zile, către candidați împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional. Secretariatele unităților de învățământ gimnazial asigură comunicarea cu propriii absolvenți care au participat la această etapă și, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, consiliază și sprijină elevii și reprezentanții legali ai acestora pentru înscrierea, pe baza fișei inițiale, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează. Notă: Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, cu respectarea aceloraşi prevederi de înscriere. Notă: Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate. Notă: În situația în care, în fișa inițială de opțiuni pentru învățământul dual, candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională/profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul comunicării de către candidații admiși la probele eliminatorii către unitatea de învățământ la care au susținut etapa de admitere a renunțării/retragerii fișelor de înscriere, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
9 iulie 2020	Actualizarea și afișarea, la sediile și pe pagina web a site-urile unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual Afișarea tuturor informațiilor privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificărilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională Notă: Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru

	învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12 alin. (1) lit. b) din OMEN nr. 3.356/2017/3556, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.
9 iulie 2020	Desfășurarea probelor de admitere. Notă: Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.
10 iulie 2020	Comunicarea prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare, către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin candidații, a rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe
10 iulie 2020	Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ
10 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe Informarea candidaților asupra rezultatelor finale ale admiterii în etapa I de către unitățile de învățământ cu ofertă în învățământul dual la care au susținut admiterea, prin mijloace alternative de comunicare
13-17 iulie 2020	Transmiterea în format electronic, de către unitățile de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual către unitățile de învățământ gimnazial, a situației privind rezultatele candidaților la admiterea în învățământul dual, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au transmis/depus dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși. Notă: Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, numai pentru absolvenții menționați anterior, în urma solicitărilor acestora. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.

13-17 iulie 2020	Transmiterea/Depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține: a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. Notă: Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierilor.
17 iulie 2020	Transmiterea la comisia județeană/a municipiului București de admitere de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere candidaților admiși în această etapă de admitere
20, 21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere decât cu acordul unităților de învățământ respective, după consultarea cu operatorii economici parteneri
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, și, în mod distinct, în învățământul dual Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/municipiul București
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere

Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
22-24 iulie 2020	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de opțiuni pentru învățământul dual sau fișe de înscriere pentru învățământul profesional de stat în etapa I de admitere. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizată pentru toți absolvenții unității. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Notă: Absolvenților li se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual, respectiv o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat.
23-24 iulie 2020	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învățământul liceal
24 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații privind lista candidaților înscriși în învățământul dual În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională

25-27 iulie 2020	Desfășurarea probelor eliminatorii/probelor de admitere, în aceleași condiții cu cele prevăzute la etapa I de admitere în învățământul dual, conform celor prevăzute de procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ care organizează admiterea Informarea candidaților asupra rezultatelor probelor de admitere prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare
27 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual, cu modificările și completările ulterioare Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București
28 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși în învățământul dual Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de opțiuni pentru învățământ dual de la sediile unităților de învățământ sau prin formular transmis electronic tuturor celor care solicită acest lucru
29 iulie-3 august 2020	Transmiterea/Depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține: a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale /examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
4 august 2020	Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual Unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, sau calificări în învățământul dual la care, prin procedura de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, care - în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora - sunt interesate să-și completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
5 august 2020	Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale

6-7 august 2020 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare, sau au fost admiși dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu. Comisia județeană/a municipiului București va afișa la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar graficul de desfășurare a ședinței publice, pe zile, pe intervale orare și pe candidați. Notă: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite
7 august 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional și învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București
7 august 2020	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

7. Formular evidență modificări

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1	2	19.02.2019	2	04.02.2020	28	Calendar învățământ dual	
2	3	04.02.2020	3	25.05.2020	22	Calendar învățământ dual	

8. Formular analiză procedură

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
1	CEAC	Maican Simona		Semnatura	Data	Observații	Semnătură	Data

9. Lista de difuzare a procedurii

Nr. Ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnatura	Data retragerii	Data intrarii în vigoare a procedurii	Semnatura
1	Arie curriculară Tehnologii	Arsenoiu Mihaela Cojocaru Clarisa	24.02.2020				

ANEXA 1

PRIVIND DESFĂȘURAREA PROBELOR ELIMINATORII PENTRU CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL- ON-LINE

Liceul Tehnologic Energetic "Elie Radu", Municipiul Ploiești, unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual, organizatoare a probei eliminatorii pentru admiterea în învățământul dual, primește de la unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții fișa de de opțiuni pentru învățământul dual, fișa de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și foaia matricolă cu mediile obținute în clasele V-VIII.

Unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții care s-au înscris la învățământul dual, vor transmite la Liceul Tehnologic Energetic "Elie Radu", Municipiul Ploiești, adresa/numărul de telefon și adresa de e-mail a candidatului/numărul de telefon și adresa de e-mail a părintelui candidatului, în vedrea transmiterii către aceștia a datelor pentru conectare la sesiunea Zoom[1], organizată pentru susținerea probei eliminatorii în vedrea admiterii în învățământul dual, în data de 07.07.2020.

Programarea candidaților va fi realizată pe unități de proveniență, în ordinea alfabetică a candidaților.

În cazul în care candidatul nu are acces la tehnologie, **unitatea de învățământ gimnazial va asigura,** prin intermediul unui reprezentant, suport tehnic în ziua susținerii probei eliminatorii de către candidat.

În ziua susținerii probei eliminatorii, fiecarea candidat se va conecta folosind ID-ul sesiunii zoom primit pe e-mail sau sms[2].

Fiecare candidat intră automat în "camera de așteptare (whiting room)", accesul la evaluare fiind dat de către membrii comisiei, în momentul stabilit prin programarea transmisă candidaților din unitățile gimnaziale.

Candidatul are obligativitatea să precizeze la conectare, numele și prenumele conform cărții de identitate și a fișei de înscriere. La începutul evaluării, fiecare candidat se va prezenta, precizând numele și prenumele, afișând cartea de identitate sau certificatul de naștere astfel încât documentul de identificare să fie vizibil membrilor comisiei.

Pe parcursul perioadei de examinare (5-10 minute), se vor adresa întrebări, la care fiecare candidat în parte va răspunde.

În data de 06.07.2020, în intervalul orar 12-18, unitatea de învățământ organizatoare susține împreună cu candidații doritori, o simulare a examinării. Datele necesare conectării fiind transmise pe e-mail și sms (număr telefon pentru suport tehnic este: **0736651492**). Numărul de telefon este valabil doar în perioada menționată.

Candidații/părinții acestora vor fi contactați/vor contacta unitatea de învățământ, pentru rezolvarea problemelor tehnice întâlnite, dacă acestea vor exista.

De comun acord, între unitatea de învățământ organizatoare, operatorul economic/părintele elevului care nu a putut să se conecteze la sesiunea corespunzătoare probei eliminatorii, se va stabili o metodă alternative de susținere a probei, care se va desfășura în data de 08.07.2020, în intervalul orar 9-11.

---

[1] Aplicația **Zoom** se poate instala:
- pe un calculator cu cameră web sau laptop de la adresa https://zoom.us;
- pe telefonul mobil/tableta din magazinul Google Play;

[2] Fiecare candidat se după ce în prealabil are instalată aplicația Zoom va proceda în felul urma succesiv următorii pași: ***Join a Meeting*** ⇒ Introduce ID-ul sesiunii primite prin email/sms ⇒ Asteaptă în whiting room accesul la susținerea probei ⇒ Primește acceptul în sala virtuală de evaluare

ANEXA 2

MODEL SUBIECT PROBA ELIMINATORIE
INTERVIU

Iată câteva întrebari la care te sfătuim să oferi informații care să te pună în valoare:

1. Ce poți să ne spui despre tine? Ce îți place, ce pasiuni ai?
2. Care au fost materiile care ți-au plăcut la școală?
3. Ce te atrage la meseria de electrician? Ce știi despre meseria de electrician?
4. De ce crezi că ești potrivit pentru această meserie?
5. Care sunt așteptările pe care le ai după ce vei finaliza școala profesională?

Evaluarea probei eliminatorii se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat"