

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Elie Radu", Municipiul Ploiești
Titlul subproiectului: Consiliere, Atitudine și Responsabilitate pentru Adolescenții din
Colegiul Tehnic „Elie Radu”(CHARACTER)
Acord de grant 715/S.G.L./R II / 2.10.2018

Nr. 1092/ 18.11.2022

Termeni de referință pentru *Serviciu de consultanță an 5 pentru „consiliere psihopedagogică”*

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.*

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 715/S.G.L./R II / 2.10.2018, semnat cu MEN-UMPFE, Liceul Tehnologic "Elie Radu", Municipiul Ploiești a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de 687.580 Lei pentru implementarea subproiectului *Consiliere, Atitudine și Responsabilitate pentru Adolescenții din Colegiul Tehnic „Elie Radu”(CHARACTER)* și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru *activități de consiliere psihopedagogică.*

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este desfășurarea de activități de consiliere psihopedagogică.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- *consiliere psihopedagogică;*

Activități de consiliere psihopedagogică au ca scop:

- *Scăderea ratei de abandon școlar/părăsire timpurie a școlii;*
- *Menținerea ratei de absolvire;*
- *Creșterea ratei de participare la examenul de bacalaureat;*
- *Creșterea ratei de promovare la examenul de bacalaureat;*

La orele de consiliere psihopedagogică, vor participa elevii care solicită această consiliere sau care vor fi propuși de către profesori, cu acordul părinților.

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- *Programul și tematica activităților*
- *Raport lunar de activitate*
- *Fisa pontaj*
- *Evidență elevi consiliați*
- *Chestionare sau alte documente specifice activităților de consilier*

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- *Criterii de calificare și selecție pentru Consultant etc.:*
 - *Firma trebuie să aibă experiență în domeniu de 2 ani.*
 - *Firma trebuie să aibă minimum 1 expert în domeniul psihologiei și consilierii psihologice.*
- *Criterii de calificare și selecție pentru experții propuși de Consultant:*
 - *studii de licență în domeniul psihologiei;*
 - *minimum 3 ani de experiență profesională în domeniul psihologiei;*

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada estimată de implementare a proiectului este decembrie 2022 – septembrie 2023, durata contractului este de 320 ore timp de lucru (40 ore/luna x 8 luni),

Locație.

Prahova. Ploiești, Liceul Tehnologic "Elie Radu", Municipiul Ploiești, Șos. Vestului nr 22

Raportare.

Raportarea se face lunar, la finalul fiecărei luni

- *Raport lunar până pe data de 5 ale lunii următoare;*
- *Evidență elevi consiliați;*
- *Chestionare sau alte documente specifice activităților de consiliere.*

Persoana care primește și aprobă rapoartele este Coordonatorul de grant.

Facilități oferite de Beneficiar.

Facilitățile oferite de beneficiar pentru realizarea sarcinii sunt:

- *acces la anumite documente ale subproiectului;*
- *computer și echipamente necesare realizării sarcinilor;*
- *spațiu amenajat prin proiect pentru desfășurarea activităților de consiliere psihopedagogică.*

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Coordonator grant,
Prof. Cristian Văsii



Responsabil achiziție,
Prof. Avram Carnen



